



FŐVÁROSI VÍZMŰVEK

Címzett:	Tenke Tibor ügyvezető úr	Feladó:	dr. Korossy Emese
Vállalat:	Geometria Kft.	Osztály:	Beszerzési
Fax:	(+36) 1 240-7019	Ügyintéző:	dr. Gaál Gyöngyi Tel.: 465-2711 Fax: 465-2945
Tel.:	(+36) 1 240-7014	Dátum:	2018. január 26.
Tárgy:	Ajánlattételi felhívás KE – 09/2018	Lapok száma:	15

Ha az üzenet nem teljes, vagy nem olvasható kérjük hívja / If the following pages are incomplete please call: (36-1) 465-2711

Tisztelt Ajánlattételre Felhívott!

A Fővárosi Vízművek Zrt. Ajánlatkérő az **alábbi ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével kívánja cégüket a tárgyi közbeszerzési eljárásban ajánlattételre felkérni**. A közbeszerzési eljárással kapcsolatos tudnivalókat az ajánlattételi felhívás és a felhívást kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 98. § (2) bekezdés c) pontja** szerinti **hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásra** vonatkozóan,

„MIR/Mirtusz rendszer üzemeltetési, karbantartási és fejlesztési feladatai”
tárgyban

I.) Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma:

Fővárosi Vízművek Zrt. (1134 Budapest, Váci út 23-27., nevében és képviselőjében eljár: Beszerzési osztály dr. Korossy Emese osztályvezető, 1134 Budapest, Váci út 23-27.) Telefon: (+36-1) 465-2572, (+36-30) 626-8408, Telefax: (+36-1) 465-2945, E-mail: kozbeszerzes@vizmuvek.hu; honlap cím: www.vizmuvek.hu.

További információ **kizárólag** írásban, faxon vagy e-mailben kérhető a fent megadott elérhetőségeken.

Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók neve és lajstromszáma:

dr. Gaál Gyöngyi, lajstromszám: 00682

Lendvai Beáta, lajstromszám: 00729

A Kbt. 99. § (1) bekezdésre figyelemmel Ajánlatkérő **téritésmentesen, elektronikus úton megküldi** az ajánlattételi felhívást, valamint – az Ajánlatkérő informatikai rendszere által generált automatikus e-mail

üzenetben – a Közbeszerzési Dokumentumok elektronikus úton történő elérhetőségének helyére vonatkozó tájékoztatást az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő számára.

A Közbeszerzési Dokumentumok az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő részére megküldött elérhetőségi címen, az alábbi regisztrációs adatok megadásával érhetőek el: a gazdasági szereplő neve, székhelye és postacíme, telefonszáma, faxszáma, e-mail címe és a közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó neve. A megadott adatok pontosságáért Ajánlattevő felelős.

A Kbt. 103. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel Ajánlatkérő a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás megkezdése napján a Közbeszerzési Adatbázisban és a honlapján (<http://vizmuvek.hu/hu/fovarosi-vizmuvek/tarsasagi-informaciok/beszerzesek/kozbeszerzesi-kozzetetelek>) is közzéteszi az ajánlattételi felhívást, a közbeszerzési dokumentumokat, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő nevééről, címéről (székhelyéről, lakóhelyéről), a beszerzés becsült értékéről, valamint a tárgyalásos eljárás alkalmazását megalapozó körülményekről szóló tájékoztatást, továbbá az ajánlatok bontását követően a bontásról készült jegyzőkönyvet.

Ajánlatkérő azonosítója: **AK02511**

II.) A tárgyi közbeszerzési eljárásban a Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pontjára figyelemmel kizárólag az ajánlatkérő által ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő tehet ajánlatot.

III.) Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő neve, székhelye:

GEOMETRIA Korlátolt Felelősségű Társaság (1027 Budapest, Medve utca 17.)

IV.) A választott eljárás fajtája és jogcíme:

IV.1.) A választott eljárás: Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás a Kbt. 98. §-a (2) bekezdésének c) pontja alapján.

IV.2.) A tárgyalásos eljárás 98. § szerinti jogcíme:

A Kbt. 98. §-a (2) bekezdésének c) pontja értelmében:

*„Az ajánlatkérő hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást alkalmazhat kivételes esetben, ha [...] a szerződés műszaki-technikai sajátosságok vagy **kizárólagos jogok** védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplővel köthető meg, feltéve, hogy az ajánlatkérő számára nem létezik reális alternatíva beszerzési igényének kielégítésére, és a verseny hiánya nem annak a következménye, hogy a közbeszerzés tárgyát a versenyt indokolatlanul szűkítő módon határozták meg”.*

Ajánlatkérő a MIR/Mirtusz rendszerek gyűjtőfogalom alatt a Geometria Kft. által a Fővárosi Vízművek Zrt. számára fejlesztett, bevezetett, leszállított szoftvertermékeket - MIR5, Mobil MIR, MIR Admin, Rehabilitáció tervező, MIR ingatlan, Mirtusz, Ügyfélszolgálati Mirtusz bejelentő modul, Mobil Mirtusz, Mirtusz Statisztika, MirtuszPhone, Geometa Security, Árvíz, Központi telepítő, BerTi rendszereket - érti.

A rendszer fő feladata, hogy a teljes Budapest Főváros és a közelmúltban csatlakozott agglomerációs települések vízi közmű hálózatának a nyilvántartása ne papíron, hanem elektronikus formában álljon rendelkezésre. Az elmúlt közel két évtized során a papír alapú térképi nyilvántartások **megszűntek** és a **MIR/Mirtusz rendszer vette át a szerepüket**.

A közmű nyilvántartási rendszer a **folyamatos üzemeltetés egyik fontos pillére**, az Ajánlatkérő vízellátással kapcsolatos törvényi feladatainak biztonságos ellátását biztosítja, például ennek alapján történik az azonnali hibaelhárítások során a vezetékek pontos fekvésének a behatárolása is. A rendszer nyújt információt a területen dolgozó szerelőcsapatoknak is, hogy egy csőtörés esetén hol és mely elzáró szerelvények zárásával kell a további vízfolyást megszüntetni.

A jogtulajdonos ajánlattételre jelen felhívással felkért gazdasági szereplő a Fővárosi Vízművek Zrt. ajánlatkérő Kbt. hatálya alá kerülése (2003. június 9.) előtt alakította ki a MIR rendszert.

Tekintettel arra, hogy a közel 20 év alatt elkészült rendszer jogtulajdonosa az ajánlattételre felhívni kívánt szervezet, illetve a rendszer fejlesztéséhez felhalmozott tudás is ezen szervezetnél áll rendelkezésre, a MIR/Mirtusz rendszerek fejlesztését más szervezet ellátni nem jogosult és nem képes. A MIR és MIRTUSZ rendszer forráskódjának kizárólagos tulajdonosa és birtokosa a Geometria Kft., az Ajánlatkérő csak a szerződésenként megújított használati joggal rendelkezik. Az üzembiztonsági követelmények szigorodása szükségessé teszi a MIR és MIRTUSZ (összefüggő) rendszer megfelelő módosítását, fejlesztését, amelyet a forráskód hiányában az Ajánlatkérő nem képes megvalósítani. Ajánlatkérő, figyelemmel a fentiekben előadottakra, a kizárólagos jog jogosultját hívja fel ajánlattételre.

A nemzetbiztonsági védelem alá eső szervek és létesítmények köréről szóló 2009/2015. (XII. 29.) Korm. határozat Ajánlatkérőt a nemzetbiztonsági védelem alá eső szervek és létesítmények körébe sorolja. Jelen eljárás tárgyát képező MIR és MIRTUSZ rendszer közvetlenül kapcsolódik a vízszolgáltatási rendszer napi működtetéséhez és egyidejűleg biztosítja Ajánlatkérő közszolgáltatói feladatkörének ellátásában a biztonságos vízszolgáltatás rendszerének napi működtetését.

A MIR és MIRTUSZ rendszer kifejezetten az Ajánlatkérő közmű hálózatára egyedileg került kialakításra, más hasonló rendszerre való átállás nem jelent reális alternatívát Ajánlatkérő számára, figyelemmel arra, hogy az egy új, egyedi fejlesztésű rendszer kialakítását igényelné, annak – a komplexitásra és a fentiekben megfogalmazottakra tekintettel - jelentős műszaki és (nemzet)biztonsági kockázatával.

Fentiekben kifejtettek alapozzák meg a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás jogcímét és indokolják, hogy az eljárás eredményképpen létrejövő **szerződés megkötésére (és teljesítésére) kizárólag a GEOMETRIA Kft.** (1027 Budapest, Medve utca 17.) **képes és jogosult**, amelyre tekintettel Ajánlatkérő nevezett gazdasági szereplőt kérte fel az ajánlattételre.

V.) Eljárásra vonatkozó adatok

V.1.) Az eljárás megnevezése: „MIR/Mirtusz rendszer üzemeltetési, karbantartási és fejlesztési feladatai”

Az Ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: **KE-09/2018.**

V.2.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

MIR/Mirtusz rendszer üzemeltetési, karbantartási és fejlesztési feladatai.

MIR rövidítés alatt Műszaki Információs Rendszer értendő.

Mirtusz rövidítés alatt a Központi Munkairányító Modul értendő.

1. Karbantartás

1.1. Alaptérkép, közterület adatok

Digitális közmű alaptérkép rendszerbe illesztése, valamint a digitális közműnyilvántartás bevezetésének tervezési és fejlesztési feladatainak elvégzése. 1:500, illetve 1:2000-es méretarányú digitális alaptérkép és a hozzá tartozó közterületi adatbázis karbantartása.

A szolgáltatás tételes elszámolás alapján kerül kifizetésre, semmilyen egyéb szolgáltatói költség nem érvényesíthető.

1.2. MIR5/ Mobil MIR

A térképi adatok változásainak átvezetését, az adatok naprakészen tartását tartalmazza.

A szolgáltatás tételes elszámolás alapján kerül kifizetésre, semmilyen egyéb szolgáltatói költség nem érvényesíthető.

1.3. Mirtusz

Tartalma a 2005-ben bevezetett munkairányítási rendszer követése, támogatása.

Ajánlattevő feladata kiterjed a rendszerek üzemeltetésére és a rendszerekkel kapcsolatban megrendelt, a műszaki leírásban részletezett szolgáltatások teljesítésére.

A szolgáltatás átalánydíjas elszámolás alapján kerül kifizetésre, semmilyen egyéb szolgáltatói költség nem érvényesíthető.

1.4. BerTi

Tartalma a 2016-2017-ben bevezetett beruházás tervezési és kivitelezési folyamatot támogató rendszer követése, támogatása, a jelen eljárás eredményeként megkötendő keretszerződésben vállalt garanciális javítások elvégzése.

A szolgáltatás átalánydíjas elszámolás alapján kerül kifizetésre, semmilyen egyéb szolgáltatói költség nem érvényesíthető.

2. Üzemeltetés

2.1. Üzleti alkalmazások üzemeltetése (5*8), (7*24)

A MIR5, MIR Admin, Rehabilitáció tervező, MIR ingatlan, Mirtusz Statisztika, MirtuszPhone, Árvíz, Központi telepítő és BerTi rendszerek esetén az alkalmazás-üzemeltetési feladatokat 5*8 órában (minden munkanapon H-P reggel 8-16, amennyiben a munkanap hétvégére esik, úgy azon a napon is) kell ellátni.

A Mirtusz, Ügyfélszolgálati Mirtusz bejelentő modul, Mobil MIR, Mobil Mirtusz, Geometa Security-hoz kapcsolódó alkalmazás-üzemeltetést 7* 24 órában (minden nap H-V, 0-24) kell ellátni.

A szolgáltatás átalánydíjas elszámolás alapján kerül kifizetésre, semmilyen egyéb szolgáltatói költség nem érvényesíthető.

A MIR/Mirtusz és BerTi rendszer üzemeltetési feladatai közé tartozik a rendszerek keretébe tartozó minden alkalmazás működésének biztosítása és hibáinak elhárítása.

A hibák javítását az SLA-ban meghatározott határidőkkel kell végrehajtani.

A rendszer tényleges üzemeltetési körülményeit auditáltatni kell, amelynek alapja az üzemeltetési kézikönyv. Havi rendszerességgel értékelni kell a folyamatban lévő és a lezárt ügyeket. Ellenőrizni és évente egyszer, gyakorlatban ki kell próbálni a rendszerek meghibásodására kidolgozott vészforgatókönyvet.

2.2. Ügyfélszolgálat biztosítása

A bejelentések Web-es bejelentő felületen történnek meg, ahol azonosításra kerül a bejelentés fajtája. Amennyiben hibáról van szó, annak kategorizálása prioritás mátrix (A-D besorolás) alapján történik meg.

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél telefonügyeletet biztosít a rendkívüli bejelentések fogadására.

2.3. Szerverüzemeltetés

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél feladatai közé tartozik a rendszerek nagyfokú rendelkezésre állásának biztosítása. Ezzel összefüggésben vizsgálni kell a rendkívüli helyzetekre alkalmazható vészforgatókönyvet, amelynek az elkészítése a nyertes ajánlattevő feladata a szerződéskötést követő 90 napon belül. A vészforgatókönyv alapján félévente végre kell hajtani a tartalék szerver élesítését. Negyedévente a rendszereket audit alá kell vetni, amelynek alapja az üzemeltetési kézikönyv. Az audit eredményét felhasználva az ellentmondásokat meg kell szüntetni.

Az Oracle server működésével kapcsolatban biztosítani kell a nagyfokú, SLA szerinti rendelkezésre állást, a szerver meghibásodása esetén az adatok visszaállíthatóságát. A mentések létrehozásáért a nyertes ajánlattevőként szerződő fél felelős, ennek olyanak kell lennie, amelyből az adatok visszaállíthatóak. A létrehozott mentések tárolását és archiválását az Ajánlatkérő végzi el.

2.4. Adatfeldolgozás (egyedi megrendelés alapján ellátandó napi díjas szolgáltatás kategória)

Ajánlatkérő a rendszereken végrehajtott adatlekérdezésekre, SQL-ek létrehozására, adatfeltöltésre egyedi megrendelést adhat a nyertes ajánlattevőként szerződő fél részére.

2.5. Alapszoftver követés (egyedi megrendelés alapján ellátandó napidíjas szolgáltatás kategória)

Ajánlatkérő egyedi megrendelés keretében javaslatot kérhet a nyertes ajánlattevőtől az operációs rendszer és az ORACLE környezet finomhangolására a biztonságos üzemmenet biztosítására.

Ajánlattevő feladata kiterjed a fentiekben felsorolt rendszerek karbantartására, üzemeltetésére és a rendszerekkel kapcsolatban megrendelt további szolgáltatások teljesítésére, amely szolgáltatások a következő kategóriába tartozhatnak:

3. Alkalmazásfejlesztés

Az alkalmazásfejlesztés egyedi megrendelés alapján, ütemezett teljesítés mellett történhet. A szállítások a megrendelések és javítások határideje függvényében történnek (naptári páratlan hónapok).

A fejlesztés akkor elfogadott, ha minden kiegészítő kellelkel rendelkezik és az Ajánlatkérő által biztosított tesztkörnyezetben sikeres tesztelési eljárason esett át, majd az éles-üzemi rendszerbe sikeresen bekerült. A

szoftverhez kapcsolódó elvárt kellékek a következők: felhasználói és az üzemeltetési dokumentáció módosítása.

4. Oktatás

A szolgáltatás a nyertes ajánlattevő által szolgáltatott MIR/Mirtusz és BerTi alkalmazások mindegyikére kiterjedhet és azok használatának betanítását, a felhasználók kiképzését jelenti, egyedi megrendelés alapján.

5. Tanácsadás

A szolgáltatás kiterjedhet a stratégiai irányelvek kidolgozására, üzleti folyamatok és műszaki megoldások elemzésére, valamint döntés előkészítési anyagok kidolgozására, egyedi megrendelés alapján.

A közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő keretszerződés tárgyát képező feladatok körébe tartozó **havi díjas** szolgáltatások (teljes szerződéses időtartam alatti szolgáltatások, havi átalánydíj nettó HUF/hónap):

- Alkalmazásüzemeltetés (5x8)
- Alkalmazásüzemeltetés (7x24)
- Ügyfélszolgálat (5x8)
- Ügyfélszolgálat (7x24)
- Szerverüzemeltetés

Az átalánydíjas feladatok havi teljesítésének feltétele az SLA riportok megléte és az Ajánlatkérő rendelkezésére való bocsátása, valamint a riport közös kiértékelése a követő hónap első 10 napjában.

A feladatok körébe tartozó **napi díjas** (napi 8 óra) szolgáltatások (alkalmazásfejlesztés, adatfeldolgozás, alapszoftver követés, oktatás, tanácsadás) Ajánlatkérő egyedi megrendelése útján kerülnek igénybevételre, nettó HUF/nap):

- Vezető fejlesztő szolgáltatások
- Fejlesztő szolgáltatások

A feladatok körébe tartozó **egységáras** szolgáltatások (Ajánlatkérő egyedi megrendelése útján kerülnek igénybevételre, nettó HUF/egység):

- Hátszámok, közterület nevek és közterület szakaszok változásainak egyedi átvezetése és helyrajzi számok módosítása
- Új földrészletek és helyrajzi számok egyedi létrehozása
- Közterület adatbázist nem érintő sikrajzi változások átvezetése az M=1:2000 térképeken
- Ügyfélfüggő grafikus fájlok generálása, adatbázis szegmentálás, dokumentáció, átadása
- M=1:500 térképi feliratok karbantartása, átadása
- Bontási tilalmak karbantartása
- Alaptérkép és közterületi adatbázis belterületi és zártkerti karbantartása
- Alaptérkép és közterület adatbázis külterületi karbantartása

A feladatok részletes és teljes körű felsorolását és műszaki tartalmát a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott műszaki leírás, valamint a szerződéstervezet tartalmazza.

A közbeszerzés tárgya: szolgáltatás megrendelés

CPV kód: 72000000-5 IT-szolgáltatások: tanácsadás, szoftverfejlesztés, internet és támogatás

72200000-7 Szoftverprogramozási és tanácsadási szolgáltatások

72260000-5 Szoftverrel kapcsolatos szolgáltatások

72267000-4 Szoftver-karbantartási és -javítási szolgáltatások

V.3.) A teljesítés helye: Ajánlatkérő mindenkori székhelye (jelen eljárás megindításakor: 1134 Budapest, Váci út 23-27. szám alatt), illetve Ajánlatkérő bármely telephelye.

NUTS-kód: HU1

V.4.) Ajánlatkérő a közbeszerzést **saját nevében** folytatja le.

V.5.) A szerződés meghatározása, időtartama vagy a teljesítés határideje:

Ajánlatkérő **határozatlan időtartamra** kíván megbízási keretszerződést kötni nettó 400.000.000,- Ft keretösszegekben a nyertes ajánlattevővel.

A megkötendő keretszerződés havi átalánydíjas árkategóriába tartozó feladatait a szerződés hatálya alatt folyamatosan el kell látni, a napidíjas és az egységáras szolgáltatásokat a keretszerződés időtartama alatt Ajánlatkérő egyedi megrendelések útján veszi igénybe. A keretszerződés terhére kifizethető teljes ellenszolgáltatás összesen nettó 400.000.000,- HUF.

A megkötendő keretszerződés keretösszege (nettó 400.000.000,-HUF) a teljes mennyiség ellenértékének fedezetét tartalmazza.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a keretszerződés megszűnik, ha a havi átalánydíjas szolgáltatásokra kifizetett díjak és az egyedi megrendelések összértéke eléri a teljes nettó keretösszeget és az utolsó egyedi megrendelés teljesítése és ellenszolgáltatása teljesült.

Ajánlatkérő jelen eljárásban **szerződéstervezetet** készített, amelyet a Közbeszerzési Dokumentumok részeként bocsát az ajánlattevő rendelkezésére. Amennyiben ajánlattevőnek a rendelkezésre bocsátott szerződés-tervezettel kapcsolatban kérdése, észrevétele van, úgy azt a kiegészítő (*értelmező*) tájékoztatáskérés szabályai szerint, vagy az indikativ ajánlatban, vagy a tárgyaláson jelezheti az Ajánlatkérő felé.

V.6.) A szerződés teljesítésének kezdési időpontja: havi átalánydíjas szolgáltatások esetén a keretszerződés mindkét fél általi aláírását követő naptári hónap első napján, valamennyi egyéb feladat esetén az egyedi megrendelésekben kerül meghatározásra a konkrét dátum

A szerződés teljesítésére nyitva álló határidő: havi átalánydíjas szolgáltatások esetén a szolgáltatások teljesítése folyamatos, egyéb feladatok esetén az egyedi megrendelésekben kerül meghatározásra a konkrét dátum.

V.7.) Ajánlattevő **többváltozatú ajánlatot nem tehet**, továbbá - az alábbi **indokokra** tekintettel - Ajánlattevő **részajánlatot nem tehet**. Ajánlatkérő a **Kbt. 61. §-ának (4)** bekezdése szerint megvizsgálta a beszerzés tárgyának jellegét, amelynek eredményeként arra jutott, hogy a szerződés teljesítésére kizárólagos (szerzői) jog védelme miatt csak egy Ajánlattevő alkalmas, a tevékenység nem tagolható részekre, illetve ezáltal a részekre bontás nem szolgálná a közpénzek hatékony felhasználásának célját.

V.8.) Az ajánlattétel nyelve a magyar, ajánlat a magyar nyelven kívüli nyelven nem nyújtható be. Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolandó minden dokumentumot, iratot magyar nyelven kell benyújtania. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt legalább annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal nyilatkozik arról, hogy a fordítás mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő az ajánlatok bírálatára során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

V.9.) Elektronikus árlejtésre, keretmegállapodásra, dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárásban **nem fog** árlejtést alkalmazni.

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárásban **nem alkalmaz** keretmegállapodást és dinamikus beszerzési rendszert.

V.10.) A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos-e: Nem.

VI.) Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlatkérő **konzultációt nem tart.**

Az Ajánlattevő a megalapozott ajánlattételhez – az I.) pont alatt megadott telefaxon vagy e-mailben – kiegészítő (*értelmező*) tájékoztatást kérhet írásban a **Kbt. 56. §-a** alapján.

VII.) Résztvételi feltételek:

VII.1.) Kizáró okok:

K/1. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a **Kbt. 62. § (1) bekezdésében** meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

K/2. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a **Kbt. 62. § (2) bekezdésében** meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll.

Igazolási mód:

K/1-K/2. A **Kbt. 100. § (5) bekezdésében** foglaltakra tekintettel – a **Kbt. 69. §-ától** eltérően – az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazása helyett az Ajánlatkérő úgy rendelkezik, hogy már az ajánlat benyújtásakor be kell nyújtani a kizáró okok hiányára vonatkozó igazolásokat.

A kizáró okok fenn nem állását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet III. Fejezetében foglaltaknak megfelelően kell igazolni.

A kizáró okok igazolásának módjáról a fentieken kívül a Közbeszerzési Hatóság által közzétett alábbi útmutatóban foglaltak az irányadók:

- A Közbeszerzések Tanácsának útmutatója a kizáró okok tekintetében benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában (KÉ 2017. évi 81. szám; 2017. május 19.)

A szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt **alvállalkozó(k)** tekintetében az ajánlattevőnek a **Kbt. 67. § (4) bekezdése** szerinti nyilatkozatot kell benyújtania. A tárgyi nyilatkozatot abban az esetben is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

Ajánlatkérő a **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 12. §-a** alapján elfogadja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékén való szereplés tényét az előírt kizáró okok tekintetében. Azokban az esetekben, amelyekben a **321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 12. §-ában** meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely kizáró ok hatálya alá, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét is elfogadja Ajánlatkérő.

Öntisztázás:

A **Kbt. 64. §-ának (1)–(2) bekezdése** alapján a **Kbt. 62. §-a (1) bekezdésének b) és f) pontjában** említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a **Kbt. 188. §-ának (4) bekezdése** szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság **188. § (5) bekezdése** szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ha a Közbeszerzési Hatóság a **Kbt. 188. §-ának (4) bekezdése** szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság **188. § (5) bekezdése** szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

VII.2.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Ajánlatkérő jelen eljárásban **nem** ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.

VII.3.) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Ajánlatkérő a Kbt. 65. §-ának (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel jelen eljárásban **nem** ír elő műszaki és szakmai alkalmassági követelményt.

VII.4.) Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság

Ajánlatkérő jelen eljárásban **nem** ír elő a Kbt. 65. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerinti alkalmassági követelményt.

VIII.) Hiánypótlás:

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást a **Kbt. 71. §** értelmében biztosítja.

IX.) Egyéb feltételek, információk:

IX.1.) Ajánlatkérő nem fogad el olyan későbbi díjkövetelést, amelynek indoka az, hogy valamely elem kimaradt az ajánlatból vagy Ajánlattevő rosszul irányozta elő a tétel mennyiségét.

IX.2.) Ajánlattevőnek a **Kbt. 66. § (6)** bekezdés **a)-b)** pontjai alapján ajánlatában meg kell jelölni *(nemleges nyilatkozat is szükséges)*:

a) a közbeszerzésnek azt a részét *(részeit)*, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

IX.3.) Csatolandó az ajánlattevő cégszerűen aláírt, felelős nyilatkozata arról, hogy **változás-bejegyzési** kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben **folyamatban van változásbejegyzési eljárás**, Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell az elektronikusan kitöltött cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem kinyomtatott változatát és a benyújtást igazoló **digitális tértivevény** kinyomtatott változatát.

IX.4.) Amennyiben ajánlattevő **üzleti titkát** képező ajánlati elemet épít be az ajánlatába, azt köteles elkülönített módon elhelyezni az ajánlatában a **Kbt. 44. §-ban** írtakra figyelemmel. Ajánlatkérő ezúton hívja fel az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az üzleti titkot tartalmazó elkülönített irathoz **indokolást** köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az üzleti titoknak minősített információ nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.

IX.5.) Az ajánlat összeállításának költségét ajánlattevő viseli.

IX.6.) Ajánlati kötöttség időtartama: **a tárgyalások befejezésétől számított 30 naptári nap.**

IX.7.) Ajánlatkérő a jelen eljárásban **ajánlati biztosítékot nem köt ki.**

IX.8.) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a **Kbt. 66. § (2)** bekezdésében *(eredeti változat csatolandó)* és a **66. § (4)** bekezdésében foglaltakra.

IX.9.) Ajánlatkérő nem írja elő és nem is teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

IX.10.) Az ajánlathoz csatolni kell a cégkivonatban szereplő képviseleti mód alapján az ajánlatot *(az ajánlatban szereplő dokumentumokat)* ajánlattevőként aláíró személy(ek) érvényes **aláírási címpéldánya(i)t** *(aláírási mintáját vagy ezzel egyenértékű okmányát)*. Amennyiben az ajánlattevő képviseletére *(cégjegyzésére)* jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére más személyt képviseleti joggal ruházta fel, az ajánlathoz csatolni kell a mindkét fél által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**. A meghatalmazással összefüggésben Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:116. §-ának (3) bekezdésében foglaltakra, amelynek értelmében „A cégvezető és a képviseletre jogosult munkavállaló képviseleti jogát érvényesen nem ruházhatja át másra.”

IX.11.) A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

IX.12.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. §-ának (4) bekezdésében foglaltakra. Ajánlatkérő a 73. §-ának (5) bekezdése alapján a Közbeszerzési Dokumentumokban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek a nevről és elérhetőségeiről, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. §-ának (4) bekezdése szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

X.) Az ajánlat bírálata és értékelésének szempontja:

Ajánlatkérő a tárgyi eljárásban az értékelés szempontjának a **Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja szerint a legalacsonyabb ár** szempontját határozza meg.

Az értékelési szempont alapján történő értékelésre az **Árrészletező „Mindösszesen (Egyösszegű ajánlati ár)”** soron szereplő egyösszegű ajánlati ára kerül.

Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a kalkulált mennyiségek megrendelésére, azok az ajánlatadáshoz és értékeléshez szükséges becsült, technikai jellegű mennyiségek, az Ajánlatkérő korábbi tapasztalatain alapuló, a várható feladatok egymás közötti arányára szolgáló becsült mutatószámok. Ajánlatkérő a „Mindösszesen” árajánlatot fogja értékelni és a rendelkezésére álló fedezet összegét is ezen kalkulációra vonatkozóan adja meg.

Ajánlatkérő a Kbt. 89. §-a alapján az ajánlat bírálatát több szakaszban végzi és a 89. § c) pontja alapján, a b) pontra tekintettel megfelelőnek talált ajánlatot a felolvasó lapon az értékelési szempontra tett megajánlás alapján, a legalacsonyabb ár szempontja szerint értékeli.

Az ajánlati árakat – a Közbeszerzési Dokumentumokban rögzítetteknek megfelelően – nettó értékben kell megadni és értelmezni.

Az ajánlati áraknak tartalmazniuk kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevő csak forintban (Ft) tehet ajánlatot és a szerződéskötés devizaneme is csak ez lehet. Ajánlatkérő a teljesítés ellenértékét kizárólag forintban fogja kifizetni.

Az ajánlati áraknak tartalmazniuk kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához szükségesek. Az ajánlati áraknak teljes körűnek kell lenniük, vagyis magukban kell foglalniuk minden ajánlattevői kifizetési igényt.

XI.) Tárgyalás lefolytatásának menete és alapvető szabályai:

Ajánlatkérő **valamennyi ajánlati elemről** tárgyal.

Ajánlattevő a tárgyalás során csak az Ajánlatkérő számára **kedvezőbbé teheti** ajánlatát.

Ajánlatkérő a tárgyalást **zárt körben** tartja: csak az ajánlatkérő és az ajánlattevő, valamint képviselőik lehetnek jelen.

Ajánlattevőt csak az érvényes cégkivonata alapján cégjegyzési joggal rendelkező személy, vagy az általa adott meghatalmazással rendelkező személy képviselheti a tárgyaláson.

Ajánlatkérő csak szükség esetén tart második, illetve további tárgyalást. A második és azt követő tárgyalások időpontját Ajánlatkérő az első, illetve a következő tárgyalások végén határozza meg. Ajánlatkérő az egyes tárgyalási forduló(k)ról (*tárgyalási napokról*) jegyzőkönyvet készít, amelyet az adott tárgyalási forduló (*tárgyalási nap*) befejezésével az Ajánlattevő köteles aláírni.

A tárgyalás(ok) során először a szakmai kérdéseket kell tisztázni, majd a szerződéses feltételekben kell megállapodni. A tárgyalás utolsó része az **ártárgyalás** lesz. Az ártárgyalás során az ajánlattevő szabadon módosíthatja ajánlati árát, de ennek során sem teheti ajánlatát az ajánlatkérő számára kedvezőtlenebbé (csak árcsökkentés vagy ártartás lehetséges), kivéve, ha a műszaki tartalom jelentős módosítása indokolja az árváltoztatást. Az ártárgyalás eredményét az Ajánlatkérő a jegyzőkönyvben rögzíti és azt az ajánlattevő aláírásával megerősíti.

Ajánlattevő a tárgyalás(ok) végén az eredeti ajánlatához tett kiegészítéseket, új tartalmi elemeket az adott tárgyalás végén **írásban is köteles megerősíteni**. (A jegyzőkönyvbe foglalással az írásbeli megerősítés megtörténik.) Ajánlattevő a tárgyalás(ok)n tett írásbeli nyilatkozatait köteles **cégszerű aláírással** ellátni.

Amennyiben Ajánlattevő képviselőjére jogosult a tárgyaláson nem jelenik meg vagy Ajánlattevő részéről a tárgyaláson nem kerül sor végleges ajánlattételre, úgy Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséggel nem terhelt alapajánlatot tekinti az ajánlattevő végleges ajánlatának.

Végleges ajánlat írásbeli benyújtása – a Kbt. 101. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerint – nem szükséges: az ajánlattevő a végleges ajánlatát a tárgyaláson írásban (mindkét fél által aláírt jegyzőkönyvbe foglalva) adja meg és a tárgyalás befejezésével ajánlati kötöttség jön létre.

A végleges ajánlat írásbeli benyújtásának és ebből következően bontásának hiányában Ajánlatkérő – a Kbt. 68. § (4) bekezdéstől, illetve 75. § (4) bekezdéstől eltérően – legkésőbb az ártárgyaláson, a végleges ajánlati árak megadása előtt ismertetheti a rendelkezésre álló fedezet összegét.

Ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalás befejezésétől számított 30 napig kötve van, azt ezen időszakon belül még Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatja.

Az Ajánlatkérő a szerződést a felhívásnak és az ajánlatnak a tárgyalás befejezésekor (végleges ajánlat) tartalma szerint köti meg.

XII.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A finanszírozási és fizetési feltételekre a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) **135. §-ának (1) és (5)-(6) bekezdései**, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) **6:130. §-ának (1)-(2) bekezdései** irányadóak.

Nyertes ajánlattevő az alábbiak szerint az igazolt, tényleges teljesítéseiről számla benyújtására:

- Nyertes ajánlattevő a havi átalánydíjas szolgáltatások tekintetében a tárgyhónap igazolt, tényleges teljesítéseiről havonta jogosult számla benyújtására, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.
- Az egyedi megrendelések tekintetében nyertes ajánlattevő a tárgyhónap igazolt, tényleges teljesítéseiről havonta jogosult számla benyújtására, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig.
- Az egységáras szolgáltatások esetén nyertes ajánlattevő a tárgynegyedévben elvégzett feladatokra a tényleges mennyiségek alapján negyedévente állíthat ki számlát a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig.

A havi átalánydíjas szolgáltatások, az egyedi megrendelések és az egységáras szolgáltatások teljesítéséről nyertes ajánlattevő külön-külön – azaz havonta összesen 2 db, illetve negyedévente összesen 3 db – számla kiállítására köteles.

Az Ajánlattevő a számla mellé köteles csatolni az Ajánlatkérő által elfogadott és aláírt teljesítésigazolást. A teljesítésigazolás kiállítására a **Kbt. 135. § (1) bekezdés** rendelkezése irányadó. Az Ajánlattevő a számlát köteles az Ajánlatkérő által kért részletezéssel kiállítani.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő banki átutalással, a kézhez vételtől számított 30 (harminc) naptári napos fizetési határidővel teljesíti az ellenszolgáltatást.

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást saját forrásból teljesíti. Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme a magyar forint (HUF).

XIII.) Szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek és a Kbt. 134. §-a szerinti biztosítékok: Késedelmi, hibás teljesítési és megghiúsulási kötbér, továbbá jótállás a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződés-tervezetben részletezettek szerint.

A nyertes ajánlattevő az általa elvégzett fejlesztésekért, valamint azoknak a felhasználói dokumentációban szereplő funkcionalitásáért az egyes egyedi megrendelések teljesítését követően kiállított teljesítésigazolás kiállításának napjától számítva 12 hónap jótállást vállal.

XIV.) Ajánlattétellel kapcsolatos információk:

XIV.1.) A Közbeszerzési Dokumentumok beszerzésének pénzügyi feltételei: Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást **téritésmentesen, elektronikus úton küldi meg**, a Közbeszerzési Dokumentumokat pedig **téritésmentesen, elektronikus úton teszi elérhetővé** az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő számára.

A Közbeszerzési Dokumentumok átvételéről az alábbi adatok megadásával szükséges visszajelezni legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig: a gazdasági szereplő neve, székhelye és postacíme, telefonszáma, faxszáma, e-mail címe és a közbeszerzési eljárás során kapcsolattartó neve. A megadott adatok pontosságáért Ajánlattevő felelős.

XIV.2.) A Közbeszerzési Dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye: A Kbt. 99. § (1) bekezdésre figyelemmel Ajánlatkérő **téritésmentesen, elektronikus úton küldi meg** az ajánlattételi felhívást, valamint teszi közzé a Közbeszerzési Dokumentumokat az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő részére.

A Közbeszerzési Dokumentumok nem adhatóak tovább, sem részben, sem egészben nem hozhatóak nyilvánosságra. A közös ajánlattevők tagjai közti dokumentumátadás nem minősül sem továbbadásnak, sem nyilvánosságra hozatalnak.

A Kbt. 57. §-ának (1) bekezdése szerinti, a felhívást kiegészítő Közbeszerzési Dokumentumokhoz való hozzáférés a jelen felhívás megküldésétől biztosított.

XIV.3.) Az ajánlat benyújtása

Az ajánlat személyes beadására a Fővárosi Vízművek Zrt. Üzemviteli Központ (*Magyarország, 1134 Budapest, Váci út 23-27., VII. emelet 702. számú iroda*) címen munkanapokon hétfőtől-csütörtökig 9.00-15.00 óráig, pénteken 9.00-14.00 óráig, illetve **az ajánlattételi határidő napján** 9.00 órától az ajánlattételi határidő lejártáig van lehetőség. Az ajánlat átvételéről Ajánlatkérő jelen lévő képviselője átadás-átvételi elismervényt ad.

A személyes vagy postai úton történő beadáson kívül az ajánlat más módon történő benyújtására (*elektronikus úton, faxon*) nincsen lehetőség.

XV.) Ajánlatok formai és tartalmi követelményei:

XV.1.) Ajánlatkérő az ajánlatok **formai követelménye** vonatkozásban előírja, hogy az ajánlatot zárt csomagolásban, **1 papír alapú példányban** roncsolásmentesen nem bontható kötésben összefűzve, oldalszámozva, valamint **1 példányban elektronikus adathordozón (CD/DVD)** kell benyújtani. A **teljes papír alapú ajánlat szkennelt változatát** CD-n vagy DVD-n jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható (*pl: .pdf*) formátumban is be kell az ajánlat részeként nyújtani, mivel Ajánlatkérő részéről egyszerre több személy vesz részt a bírálatban. Az ajánlatkérő által kiadott szerződéstervezethez esetlegesen tett ajánlattevői véleményeltéréseket nyomon követhetően (*korrektúrával ellátva*) szerkeszthető formátumban is be kell nyújtani. Az elektronikus formában is történő ajánlat bekérése nem jelenti azt, hogy Ajánlatkérő elektronikus közbeszerzést folytat. A papíralapú és az elektronikus adathordozón benyújtott példány közötti eltérés esetén a papíralapú példány tartalma a mérvadó.

XV.2.) Az ajánlatot nagyméretű lezárt borítékban kell benyújtani, a borítékra rá kell írni az *ajánlatkérő nevét és székhelyét, az ajánlattevő nevét és székhelyét, valamint:*

AJÁNLAT

„MIR/Mirtusz rendszer üzemeltetési, karbantartási és fejlesztési feladatai”

KE-09/2018.

Az ajánlattételi határidő lejártáig felbontani tilos!

megjelölést.

XV.3.) Ajánlatkérő kéri, hogy Ajánlattevő ajánlatát az alábbiak figyelembevételével állítsa össze:

a) Az ajánlat papír alapú példányát roncsolásmentesen nem bontható módon, zsinórral, lapozhatóan kell összefűzni. Ajánlatkérő ilyenek tekinti, amennyiben Ajánlattevő az összefűzött, lapozható ajánlaton az összefűzés csomóját matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíti, a matricát lebélyegzi, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosult aláírja, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán, egy része az ajánlaton legyen.

b) Az ajánlat papír alapú példányán az írott oldalakat folyamatos sorszámozással kell ellátni. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön, és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

c) Az ajánlatban lévő minden, az ajánlattevő által készített dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

d) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

e) A teljes papír alapú ajánlat szkennelt változatát CD-n/DVD-n jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható (pl: pdf.) formátumban is be kell az ajánlat részeként nyújtani. Az elektronikus formában is történő ajánlat bekérése nem jelenti azt, hogy Ajánlatkérő elektronikus közbeszerzést folytat.

XV.4.) Az az ajánlat kerül felbontásra, amely sérülésmentes csomagolásban, közvetlenül vagy postai úton, az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlat benyújtásának helyére beérkezik. Amennyiben a postai úton feladott ajánlat az ajánlattételi határidőt követően érkezik be, az az ajánlattevő kockázatának minősül. Az ajánlat felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg az ajánlatkérő.

XV.5.) Az ajánlat **tartalmi követelményei:** Az ajánlatban a jelen ajánlattételi felhívásban és az eljárás során rendelkezésre bocsátott Közbeszerzési Dokumentumokban előírt nyilatkozatok, iratok, dokumentumok csatolandóak.

XV.6.) Az ajánlatot a Kbt. 66. §-a alapján kell összeállítani.

XVI.) Az eljárás időbeli ütemezése:

Az első (indikatív) ajánlat benyújtásának határideje: 2018. február 15. 10:00 óra

Az ajánlat benyújtásának címe: Budapest XIII., Váci út 23-27. Fővárosi Vízművek Zrt. 702. számú iroda

Az első (indikatív) ajánlat bontásának időpontja: 2018. február 15. 10:00 óra

Az ajánlat bontásának helye: Budapest XIII., Váci út 23-27. Fővárosi Vízművek Zrt. Központi Irodaház, 707. számú tárgyaló

Az ajánlat bontásán jelenlétre jogosultak: A Kbt. 68. §-ának (3) bekezdésében meghatározott személyek. A bontási eljárásra egyebekben a Kbt. 68. §-a (1)-(2), (4) és (6) bekezdéseinek rendelkezései irányadók.

Első tárgyalás időpontja: 2018. február 22. 10:00 óra

Első tárgyalás helyszíne: Budapest XIII., Váci út 23-27. Fővárosi Vízművek Zrt. Központi Irodaház, 707. számú tárgyaló

A szerződéskötés tervezett időpontja: A Kbt. 131. §-a (8) bekezdésének e) pontja alapján az összegezés megküldését követő munkanap.

Jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos, közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Az ajánlattételi felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok közötti esetleges ellentmondás esetén az ajánlattételi felhívás rendelkezései az irányadóak.

Ajánlattételi felhívás megküldésének (azaz az eljárás megindításának) napja: 2018. január 26.

Üdvözlettel:



dr. Korossy Emese
Beszerzési osztályvezető

ZÁRADÉK ELLENJEGYZÉSHEZ:

Alulírott dr. Gaál Gyöngyi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó aláírással és lajstromszámmal ellátott pecséttemmel tanúsítom, hogy tárgyi dokumentum a KE-09/2018. azonosító számú, „**MIR/Mirtusz rendszer üzemeltetési, karbantartási és fejlesztési feladatai**” tárgyú közbeszerzési eljárásban keletkezett.

Tárgyi dokumentum megnevezése: AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS; terjedelme 15 (tizenöt) nyomtatott oldal.

Ellenjegyzésemmel igazolom, hogy a fent írt tárgyú közbeszerzési eljárásban (továbbiakban: eljárás) személyesen veszek részt, továbbá az eljárás közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért, szakszerű lebonyolításáért felelősséget vállalok. Az eljárásban kiadott dokumentumok, úgymint szakmai tartalom, szerződés-tervezet a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tagok és a jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag által került összeállításra a szakma szabályai és az Ajánlatkérő elvárásai szerint. Az eljárásban alkalmazott alkalmassági feltételrendszer és az értékelési szempontrendszer az Ajánlatkérővel egyeztetett, az Ajánlattételi felhívást az Ajánlatkérő jóváhagyta.

Budapest, 2018. január 26.



dr. Gaál Gyöngyi
Felelős Akkreditált
Közbeszerzési Szaktanácsadó
Lajstromszám: 00682

